

8.次世代リーダー社員 マネジメント力強化研修

概要と特徴

若手社員を育成する管理者候補社員および管理者が、マネジメント手法を学ぶための講座として、今年度実施した全5回のゼミナール形式の講座となる。他の講座同様、株式会社トリムタブの代表 岸守 明彦氏に、全体のプログラム立案と実施を依頼をした。

マネジメントスキルの向上を目的とした本講座では、新しいマネジメント手法である「サーバントリーダーシップ」の考え方に基づきながら、コンテンツが設計されており、他の講座同様にPBL(Project Based Learning/課題解決型学習)やアクティブラーニングの手法が用いられている。知識習得よりも行動変革(実践)を重視した設計となっており、その行動変革を実現する為の課題は、他の講座より難易度が高い設定となっている。例えば、若手社員リーダー化プログラムやリクルーター養成ゼミでも取り入れられている価値観(キャリアアンカー)に関する課題では、先の2つの講座では、メンバーの価値観(キャリアアンカー)をヒアリングし、自社にいるタイプを把握しその価値観の多様性を体感するワークがベースとなる。その上で、若手社員リーダー化プログラムでは、その価値観を意識した形のコミュニケーションの取り方、リクルーター養成ゼミについては、自社の求める人物像への転用を図っている。その課題が、この次世代リーダー社員マネジメント力強化研修では、自分のメンバーの価値観(キャリアアンカー)に関して仮説を立て、個々のメンバーごとにモチベーションをアップさせる仕事の依頼の仕方をレポートにまとめる、という内容となっており、他の講座に比べて、課題へまとめあげる内容も高いレベルが求められている。

最終日に実施した業務改善プレゼン大会では、参加者の上司にあたる役職者層が参加し、日常業務の中で形骸化している視点にメスを入れた改善提案、新商品の提案などのテーマで発表された。同日の発表内容は、後日、参加上司との意見交換を促進しており、日常的に実現が難しい視点について提案プレゼン大会とすることで、社内の業務改革の機会の提供にも繋がったと考えている。

実施日程とテーマ

日程	テーマ	主なコンテンツ	
1日目 7/4(木)	個々のメンバーの価値観にあわせたメッセージ開発を行う	・研修の目的の共有 ・伝言ゲーム	・モチベーションリソース
2日目 8/5(月)	会社の魅力と自分の役割を理解する	・コンビニのフィールドワーク ・100本ノック	・価値マネジメント ・3C分析
3日目 9/10(火)	業務改善を円滑に推進する技術を習得する	・ペーパータワーワーク ・P D C Aサイクル	・トヨタの業務改善方法
4日目 10/8(火)	業務改善プレゼン大会準備	・プレゼン研修	
5日目 11/6(水)	業務改善プレゼン大会	経営層&管理職層に対して、この研修で成長したポイントと改善提案内容に関してプレゼンテーションを行ったうえで、意見交換を行う	

会場) 各地域から通いやすい場所として、千葉クラス1会場で実施。千葉商工会議所の会議室を使用した。

実施内容

全5回を通した出席・欠席者数は下記表のとおり。特に管理職者層の講座ということで、講座不参加時のフォローとして、個別フォロー講座の実施、メール・電話によるサポートを実施。複数名参加の企業も多く、相互のサポートを促しながら、継続受講を促進し辞退者を減らすように働きかけを行った。

	第1回 7/4(木)	第2回 8/5(月)	第3回 9/10(火)	第4回 10/8(火)	第5回 (プレゼン大会) 11/6(水)
出席予定者数	26	26	26	26	25
出席者数	24	23	18	21	21
欠席者数	2	3	8	5	4
出席予定社数	15	15	15	15	14
出席社数	14	15	9	12	12
欠席社数	1	0	6	3	2

アンケート結果(講座全般)

●満足度

満足度	第1回	第2回	第3回	第4回	4回平均	第5回 (1~5回)	全体平均
1. 大変満足	52.2%	45.5%	55.6%	66.7%	55.0%	55.0%	55.0%
2. 少し満足	43.5%	40.9%	44.4%	33.3%	40.5%	45.0%	42.8%
3. どちらでもない	4.3%	9.1%	0.0%	0.0%	3.4%	0.0%	1.7%
4. 少し不満	0.0%	4.5%	0.0%	0.0%	1.1%	0.0%	0.6%
5. 大いに不満	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%

●理解度

理解度	第1回				第2回	
	このセミナーの意義	「新入社員時代を思い出す」を実施して、過去の成功体験にごだわりすぎることが課題だということを理解できましたか？	「伝言ゲーム」を実施して、コミュニケーションに関する考え方方が変わりましたか？	「モチベーションリソース」を実施して、個々の社員のモチベーションリソースを理解する重要性が理解できましたか？	「マネジメントの原則」と「マネジメントの源泉」などに関する説明は、理解できましたか？	フィールドワーク「コンビニの意図を探る」を通して、体験を経験に変える手法を理解できましたか？
1. 大変理解できた	20.8%	45.8%	54.2%	50.0%	18.8%	50.0%
2. 少し理解できた	62.5%	41.7%	37.5%	45.8%	56.3%	45.0%
3. どちらでもない	8.3%	8.3%	4.2%	4.2%	6.3%	0.0%
4. あまりわからなかった	8.3%	4.2%	4.2%	0.0%	18.8%	5.0%
5. 全くわからなかった	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%

アンケート結果

●理解度

理解度	第3回		第4回		平均
	ワーク「ペーパータワーワーク」を通して、P D C AサイクルのC h e c k の重要性が理解できましたか？	「トヨタの改善手法」の解説を聞いて、「構造化」「数値化」「真因追及」に関して理解できましたか？	ワーク「優秀なプレゼンテーションを聞く」を通して、プレゼンテーションを行う上での重要なポイントを理解できましたか？	ワーク「自分の欠点や嫌だった出来事」をやって、多様な視点を持つ重要性を理解できましたか？	
1. 大変理解できた	50.0%	33.3%	71.4%	52.4%	44.7%
2. 少し理解できた	50.0%	55.6%	28.6%	47.6%	47.0%
3. どちらでもない	0.0%	5.6%	0.0%	0.0%	3.7%
4. あまりわからなかった	0.0%	5.6%	0.0%	0.0%	4.6%
5. 全くわからなかった	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%

●事前課題の職場での役立ち度

事前課題の職場での役立ち度	第2回	第3回	第4回	平均
1. 大変役立つ	54.5%	55.6%	38.1%	49.4%
2. 少し役立つ	36.4%	44.4%	47.6%	42.8%
3. どちらでもない	9.1%	0.0%	9.5%	6.2%
4. あまり役立たない	0.0%	0.0%	4.8%	1.6%
5. 全く役立たない	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%

●振り返りの共有の職場での役立ち度

振り返りの共有の職場での役立ち度	第2回	第3回	第4回	平均
1. 大変役立つ	72.7%	55.6%	52.4%	60.2%
2. 少し役立つ	27.3%	44.4%	42.9%	38.2%
3. どちらでもない	0.0%	0.0%	4.8%	1.6%
4. あまり役立たない	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
5. 全く役立たない	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%

アンケート結果

● 5回の講座を終えての感想

プレゼンの成否にかかわらず、成果発表会で第三者の前でプレゼンして、今後の仕事に役立つと思いますか？	5か月間の次世代リーダー社員マネジメント力強化研修を受講して、ご自身では受講前よりも成長したと思いますか？	5か月間の次世代リーダー社員マネジメント力強化研修を受講して、上司や周囲の人から、受講前よりも成長した（変わった）と言われますか？			
1. 大変役立つ	60.0%	1. 非常に成長した	15.0%	1. よく言われる	5.3%
2. 少し役立つ	40.0%	2. 少し成長した	75.0%	2. 時々言われる	31.6%
3. どちらでもない	0.0%	3. どちらでもない	5.0%	3. どちらでもない	31.6%
4. あまり役立たない	0.0%	4. あまり成長していない	5.0%	4. あまり言われない	21.1%
5. 全く役立たない	0.0%	5. 全く成長していない	0.0%	5. 全く言われない	10.5%

次世代リーダー社員マネジメント力強化研修で習った技術を、今後も継続的に使っていきたいと思いますか？	次世代リーダー社員マネジメント力強化研修を、後輩などに勧めたいと思いますか？
1. 大変そう思う	65.0%
2. 少しそう思う	35.0%
3. どちらでもない	0.0%
4. あまり思わない	0.0%
5. 全く思わない	0.0%

● 受講者アンケートコメント

5ヵ月間、本当にありがとうございました。貴重なお話を聞き、貴重な体験をさせて頂きました。今後の仕事に頑張って活かしていきたいと思います。
5ヶ月間ありがとうございました。少なからず自身の力になったと実感できました。
先生やみんなと会えなくなるのが寂しいです。大変でしたけど、勉強になった研修でした。
5ヵ月間大変でしたが、楽しく学べました！！　ありがとうございました。
ありがとうございました。引き続きよろしくお願ひ致します。プレゼン内容等、アドバイスなど頂けますとうれしいです。
プレゼン準備をもっとしっかり行っておく必要があった。会社では、もっと上手く出来るようにする。
意識的にやりたいことと、やれないことのジレンマがあるので、色々ご迷惑をおかけしました。申し訳ございませんでした。
この研修の受けて、本当に変われたと思います。ありがとうございました。
今回の研修に参加させていただきありがとうございました。研修で学んだことを活して仕事に取り組んでいきたいと思います。また、参加することができましたらよろしくお願ひ致します。
長期に渡り、大変お世話になりました。また機会、おあいした際はどうぞよろしくお願い致します。
当初は面倒くさいと思っていた研修も始まれば終始楽しく過ごさせて頂くことが出来ました
講義の中で非常に難しいなど感じたのが、課題に対する説明が少ないこと。手探りで取組のような状況に不安感があった。
とても良い経験ができました。ありがとうございました
来年度、有れば、他社員も研修に行かせたいと思います。
全体を振り返ると、楽しい研修でした。5ヶ月間本当にありがとうございました。
今回5ヶ月という短期ではなく長期の研修に初めて参加しました。課題も難しくて心が折れそうになりましたが、会社や自分の仕事について考えるいい時間になりました。5ヶ月間ありがとうございました。

アンケート結果(業務改善プレゼン大会・参加上司)

業務改善プレゼン大会はいかがでしたか？		本日のプレゼン大会で他社のプレゼンは参考になりましたか？		「次世代リーダー社員マネジメント力強化研修」全体を通して、送り出した側から見た満足度はいかがでしたか？		「次世代リーダー社員マネジメント力強化研修」をやって、職場内の活性化に繋がりましたか？		「次世代リーダー社員マネジメント力強化研修」に関して、次年度以降の継続を望まれますか？	
1. 大変満足	88.9%	1. 大変満足	88.2%	1. 大変満足	83.3%	1. 大変繋がった	52.9%	1. 少し費用負担があっても参加したい	61.1%
2. 少し満足	11.1%	2. 少し満足	11.8%	2. 少し満足	11.1%	2. 少し繋がった	29.4%	2. 無料であれば、是非参加したい	16.7%
3. どちらでもない	0.0%	3. どちらとも言えない	0.0%	3. どちらとも言えない	5.6%	3. どちらとも言えない	11.8%	3. 案内があれば、参加を検討する	22.2%
4. 少し不満	0.0%	4. 少し不満	0.0%	4. 少し不満	0.0%	4. あまり繋がらない	5.9%	4. 今のところ参加は考えていない	0.0%
5. 大いに不満	0.0%	5. 大いに不満	0.0%	5. 大いに不満	0.0%	5. 全く繋がらない	0.0%		

各項目とも概ね高い評価を得られた。特に送り出し企業の上司が、他社の同クラスの管理職者層（次世代リーダー社員）のプレゼンを見る機会というのはあまりなく、プレゼン内容から感じられる社内の取り組みの状況、改善案の視点などは、スコアの高さからもかなり有効的であったと感じて頂けていることがうかがえる。多少、費用があっても参加したいという回答からも、この層に対する研修プログラムニーズの高さの表れでないかと考えられる。

●送り出し側（参加上司）からの業務改善プレゼン大会満足度コメント

緊張感が伝わってきましたが、成果発表の場としてちょうどいいテーマだったと思います。
説明の仕方や資料作成、見え方など客観的に見れ大変参考になりました
自社の社員が目的を持って研修を受けてもらったと実感した事。
他社様のお話を聞き、皆さんの努力の質量を感じられたのがとても良かったです。
現場目線からの業務改善の迫力を感じました。
他業種との交流で成長した姿がみれてよかったです。
あらためて様々な業種があり、それぞれに課題があること認識できた。その課題に向け改善提案をする姿勢はすばらしいと思いました。
参加者の熱意を感じる事ができ良い研修であったと感じる。
自分で改善を見つけ、テーマにそって具体的に課題を改善させる所
自社の社員の成長が感じられた。
他業種の方の発表が聴けて参考になりました。
他社のかかえている問題点の認識が出来た

●送り出し側（参加上司）からの送り出し満足度 コメント

課題に苦しんだと思いますが、送り出した目的は達成されたと思います。
複数名受講させて頂きましたが前向き、向上心がつたわってきて、たのもしく思いました
今回のプレゼンでも各職員が多くの事を覚びやらされ感→やろう！！という気持ちとなり取り組んでもらえた。
研修を通して、想いの強さが一番高まったと感じました。上手くプレゼンできるのは分かっていたのですが、期待を更に上回ってすごく良かったです。
現場（個人）単位から全社へと視野が広がりました。
「プレゼン大会」に向けた努力、葛藤する姿に成長を感じた。
牧子は変わりました！
顧客担当と、一対一のプレゼンが多いので日常の業務にない刺激だったと思う。
自社や自部門の課題に感心を持ち、対応しようとしている点
成長の機会を与えて頂きありがとうございました。
少なからず会社のかかえている問題点が浮きぼりになった

成果と課題

今年度の新しい講座ということで、プロジェクトで提供している育成施策として実施した。若手社員を育成する管理者候補社員および管理者層への研修実施に関しては、例年他の講座のアンケートコメントからも数件寄せられており、本講座の実施は組織活性への働きかけ策としても、充実した施策提供になったと言えよう。

参加企業の7割以上が、プロジェクト開始時から提供している他の講座受講済みの企業から申し込みという状況となっており、各講座で提供しているコンテンツについて、理解度の深い企業からの申し込みが多いと考えられる。講座そのものの満足度は高いものの、プロジェクト参加企業を広く増やし、県内中小企業の採用力向上を担うという観点から見ると、特定の企業の利用が多い点等、参加企業集めに課題の残る結果となつたといえる。



《参考》広報チラシ

2019年度・千葉県中小企業人材採用サポート事業（千葉県補助事業）
千葉県 採用力向上サポートプロジェクト 参加 無料

受講生募集のお知らせ

千葉県は、中小企業の成長に伴う人材確保のため、採用力向上を目的とした「千葉県中小企業人材採用サポート事業」を実施します。この事業は、中小企業の採用活動を支援するため、人材育成や組織開発等の取り組みを実現するための支援です。

各会場は、アカデミックな形式で実施され、実際の体験を通してコミュニケーションを多く含むのが特徴です。

各会場は、2019年6月10日～16:30まで受け付けています。

※過去の事業実績・アンケートなども併せてご覧いただけます。<http://www.cfc.or.jp/>

講座告知チラシ・表面

講座 1 採用力向上 リクルーター養成ゼミ

対象：採用業務を担当されている方、責任者の方

◇会員・学生・採用担当の方の「自己啓発」「コミュニケーション力」が成長します。
◇採用活動をする際の基礎知識と共に、具体的な採用手法を学びます。
◇カラーライティングなどを通じて、コミュニケーション力の向上を目指します。

主なスケジュール

日程	午前クラス	午後クラス
1日目 6/19(火)	6/25(火)	午後セミナー
2日目 7/17(木)	7/23(木)	午後セミナー
3日目 8/21(金)	8/23(金)	午後セミナー
4日目 9/17(火)	9/25(火)	午後セミナー
5日目 10/14(金)	10/22(木)	午後セミナー
6日目 11/14(木)	11/18(金)	午後セミナー
合宿 7日目 12/7(土)	12/14(土)	午後セミナー
8日目 1/15(木)	1/17(金)	午後セミナー

講師：川口タケル代表取締役 岸守 明彦氏

会場：

- 千葉クラス：千葉県立工業高等専門学校 千葉工大 業務実習室
- 浦安クラス：浦安市立工業高等専門学校 千葉県立工業高等専門学校
- 柏クラス：柏市立工業高等専門学校 千葉県立工業高等専門学校

講座 2 定着支援 若手社員リーダー化プログラム

対象：入社3年以内の若手社員

◇「提案力」「主体性」「コミュニケーション技術」の習得を目指します。
◇職場のリーダーとなることを意識し、成長することで職場定着に繋げます。

主なスケジュール

日程	テーマ	主なコンテンツ
1日目 7/12(金)	社外開拓ネットワークの形成 キーリングアワーの整備化	・社会人基礎力チェック ・モチベーションリース
2日目 8/9(金)	会社の魅力を知る	・コミュニケーション研修 ・感情マネジメント
3日目 9/17(火)	社内改善説話を聴く	・コンビニのフィールドワーク ・フレンストーミング
4日目 10/16(水)	具体的な改善策を作成する	・リーダークリエイティブ ・P.D.C.Aサイクル
5日目 11/12(火)	全体振り返り&成長発表会議 (プレゼンテーション技術の習得)	・レクリанс（送迎力） ・スライドショップのプレゼン研究
6日目 12/10(火)	成長発表会	・フレンストーミング ・プレゼンテーション技術に対する課題と解決策

講師：人材採用サポートグループ

講座 3 育成支援 次世代リーダー社員マネジメント力強化研修

対象：管理候補社員及び管理者

◇管理者各の視点で自社の魅力を再認識し、人材育成の手法を学びます。
◇率先して業務改善を行い、新しい価値を生み出す役割を担える人材の育成を図ることを目的とします。

主なスケジュール

日程	テーマ	主なコンテンツ
1日目 7/4(木)	個々のメンバーの価値観にあわせた コミュニケーション力を発見を行う	・研修の目的の共有 ・伝説ゲーム
2日目 8/5(月)	会社の魅力と自分との役割を理解する	・コンビニのフィールドワーク ・100本ノック
3日目 9/10(火)	業務改善を円滑に推進する技術を 習得する	・リーダークリエイティブ ・P.D.C.Aサイクル
4日目 10/8(火)	業務改善プレゼン大会準備	・プレゼン研修
5日目 11/6(水)	業務改善プレゼン大会	・評議會と質疑応答に付けて、この研修で成長したポイントと改善対策内容に 關するプレゼンテーションを行ったうえで、意見交換を行う

講師：川口タケル代表取締役 岸守 明彦氏

対象企業：中小企業法に基づいた県内企業

申込〆切：各講座とも3日前まで

お申込み：以URLもしくはQRコードからアクセスしていただき、お申込み下さい。
各講座、お申込多数の場合は、申込人数等ご連絡させて頂き場合がございますこと予めご了承ください。
お申込後はメールリストにて登録させて頂き、その性セミナーのご案内などプロジェクト連絡でお知らせいたします。

<https://goo.gl/L2rtVq>

QRコード

※アクセスできない場合は、下記アドレスへ必要情報を送付ください。
必記欄網：企業名・リガナ・参加申込者所置部署・役職・申込者名
・所在地：都道府県・郵便番号・市町村名・会社名
※会員登録登録名を入れて下さい。
④リクルーター養成ゼミ（練習クラス）参加申込

お申込・お問合せ先：千葉県商工会議所連合会 中小企業人材採用サポートグループ 担当）緑川・中村
TEL:043-222-8170 FAX:043-222-8171 Email:ciba-10@cfc.or.jp

講座告知チラシ・裏面