

13. インターンシップ受け入れ

概要と実施内容

当プロジェクトの運営側として、現役の生徒・学生の動向をリアルに体感しておくことは、重要な要素ととらえており、昨年度に引き続き、千葉県商工会議所連合会としてインターンシップ生を受け入れた。

受け入れ人数も昨年度同様2名とした。

【参加インターンシップ生】 ・敬愛大学 経済学部 経済学科 3年生 1名
・千葉経済大学 経済学部 経済学科 3年生 1名

【期間】 令和元年8月8日(木) ～ 8月22日(木) 10日間

【ミッション】 千葉県採用力向上サポートプロジェクトの事業運営体験と事務作業

日程		主なカリキュラム
1日目	8/8(木)	初日ガイダンス
2日目	8/9(金)	研修見学 若手社員リーダー化プログラム
3日目	8/13(火)	研修振返り / 担当タスク業務 (チラシ作成、データベースメンテナンス、ロゴ作成)
4日目	8/14(水)	担当タスク業務 / 事務作業
5日目	8/15(木)	担当タスク業務 / 事務作業
6日目	8/16(金)	担当タスク業務 / 事務作業
7日目	8/19(月)	担当タスク業務 / 事務作業
8日目	8/20(火)	担当タスクレビュー会 / チラシプレゼン / 事務作業
9日目	8/21(水)	研修見学 リクルーター養成ゼミ 千葉クラス
10日目	8/22(木)	研修振返り / 事務作業

初日のガイダンスでは、千葉県商工会議所連合会・概要説明、同職員紹介、“中小企業人材採用サポートグループの事業理解、サポートしていただくプロジェクトの概要などについて説明。以降は、カリキュラムに基づき、講座の準備及び、本人たちが興味をもった内容を順番に着手して良い、とし、①広報チラシ作成②データメンテナンス、③プロジェクトロゴ作成という担当タスク業務を提供。あえて実務レベルには細かい指示を出さず、二人で考えながら取り組んでもらい、自主性に任せたスケジュール管理とした。タスクレビューを実施することで、PDCAを体感しながら業務に活かしていく経験もしてもらった。インターンシップ期間中に、顧客管理のデータベースへの追加項目を約500件分調査し、入力する業務が急遽発生したが、優先順位をつけながら、与えられた業務をこなすという工数管理の視点でも、リアルな体感をしてもらえたと思う。11月に実施された敬愛大学のインターンシップ成果発表会への参加も実現している。(千葉経済大学の受入れ企業参加発表会は未実施)

また2名に作成してもらったチラシ(企業の魅力発表会審査学生募集)に関しては、多少の手直しをした状態で、実際の広報活動でも使用し、チラシ内に2名の名前を記載した。作成チラシは5.企業の魅力発表会の章で紹介



受付業務の様子

